

Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина  
Новосибирского облпотребсоюза»**

(ЧПОУ «НКТ им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
учебно-производственной работе

 С.Ф. Бегунова

« 29 » августа 2025 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Административное право**

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

г. Новосибирск,  
2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.04 Административное право** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3 **укрупнённой группы 40.00.00 Юриспруденция.**

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» (ЧПОУ «НКТ им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»).

Разработчики:


Морякова Наталья Евгеньевна-преподаватель впервой квалификационной категории,  
Пучкова Наталья Евгеньевна-преподаватель впервой квалификационной категории

Рассмотрена и одобрена кафедрой

«Правоохранительная деятельность»

Протокол № 1 от « 29 » августа 2025 г.

Заведующий кафедрой

 О.И. Дудка

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Административное право

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Административное право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3 укрупнённой группы **40.00.00 Юриспруденция**.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.**

Учебная дисциплина **Административное право** входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**  
Учебная дисциплина **Административное право** входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин, изучает общие положения о государственном управлении и направлена на формирование общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС СПО:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</li> <li>- составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>- оказывать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>понятия государственного управления и государственной службы;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях</li> <li>- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,</li> <li>- понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>- административно-правовой статус субъектов административного права;</li> <li>- административный процесс.</li> </ul>

	<p>консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> <li>- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний</li> </ul>	
--	--	--

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 98 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>98</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
В том числе:	
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
в том числе:	
- работа с учебниками и нормативно-правовыми актами с целью составления опорных конспектов;	4
- составление опорных схем и таблиц.	4
Консультации	6
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Понятие и источники административного права.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ПК 1.3.
	1. Понятие предмет, метод административного права. 2. Функции административного права и его принципы. 3. Система и источники административного права. 4. Место и роль административного права в системе отраслей российского права.	4	
Тема 2. Понятие и виды административно-правовых норм.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 04, ОК 05,
	1. Понятие и особенности административно-правовых норм. 2. Виды и формы административно-правовых норм. 3. Действие норм административного права во времени: вступление в силу и прекращение действия.	6	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Тестирование по теме: «Формы реализации административно-правовых норм. Действие норм административного права во времени и по кругу лиц. 2. Решение ситуационных задач.	4	
Тема 3. Понятие и виды административно-правовых отношений.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01, ОК 04, ПК 1.2,
	1. Понятие, особенности и виды административно-правовых отношений. 2. Структура административно-правовых отношений.	4	
	<b>Практические занятия:</b> Решение ситуационных задач.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с учебником. Используя учебную литературу ответить на вопрос: «Идентичны ли понятия «субъект административного права» и «субъект административного правоотношения». Иными словами, как эти два понятия соотносятся между собой?».	2	
Тема 4. Понятие и виды субъектов административного права, их административно-правовой статус.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.1,
	1. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административного права. 2. Физические лица как субъекты административного права. 3. Административно – правовой статус граждан. 4. Права и обязанности граждан. 5. Формы обращений. 6. Президент РФ и правительство РФ в системе исполнительной власти. 7. ФОИВ ГОИВ, как субъекты РФ. 8. Административно–правовой статус юридических лиц.	8	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Тестирование по теме: Понятие, классификация и реализация административно-правовых норм. 2. Решение ситуационных задач по теме: Физические лица как субъекты административного права.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с нормативно-правовыми актами. Используя ФКЗ «О Правительстве РФ» (ст. 4-7), ответить на	2	

	вопросы: 1. Состав Правительства РФ; 2. Основные направления деятельности Правительства РФ. 2. Работа с нормативно-правовыми актами. Используя ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», ответить на вопросы: 1. Система органов государственной власти субъекта РФ; 2. Государственные должности субъектов РФ.		
<b>Тема 5. Государственное управление.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 1.3.
	1. Понятие и виды форм государственного управления. 2. Правовые формы управления: понятие, сущность, виды. 3. Неправовые формы управления: понятие, сущность, виды. 4. Правовые акты управления. 5. Методы государственного управления: понятие, признаки, виды и общая характеристика. 6. Административные принуждения.	6	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Составление опорной таблицы: Правовые и неправовые формы управления.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с учебником. Соотношение правовых актов управления с другими актами, издаваемыми органами государственной власти и общественными организациями. Оформить в виде таблицы.	2	
<b>Тема 6. Государственная служба.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 06, ОК 09, ПК 1.3.
	1. Понятие, система, виды, принципы и правовая основа государственной службы в Российской Федерации. 2. Виды, группы, категории и способы замещения гос. должностей. 3. Государственный служащий: понятие, признаки, виды. 4. Права, обязанности и правоограничения государственных служащих. 5. Прохождение государственной службы: временной и содержательный аспекты. 6. Ответственность государственных служащих.	12	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Решение ситуационных задач по теме: Государственный служащий: понятие, признаки, виды. 2. Решение ситуационных задач по теме: Ответственность государственных служащих.	4	
<b>Тема 7. Состав административного правонарушения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1,
	1. Административная ответственность: понятие, принципы, основания и характерные черты. 2. Обстоятельства, исключающие административную ответственность, освобождающие от административной ответственности, а также смягчающие и отягчающие её. 3. Административное правонарушение: понятие, признаки, отграничение от преступления.	6	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Обстоятельства, исключающие административную ответственность, освобождающие от административной ответственности, а также смягчающие и отягчающие её. 2. Решение ситуационных задач по теме: Административное правонарушение: понятие, признаки, отграничение от преступления.	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Сравнить административную ответственность с другими видами юридической ответственности, заполнив карту сравнительного анализа.	2	
<b>Тема 8. Виды административного наказания.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 09, ПК 1.1,
	1. Понятие, цели и виды административных наказаний. 2. Общие правила назначения административных наказаний.	4	



			ПК 1.2,
	<b>Практические занятия:</b> 1.Решение ситуационных задач по теме: Виды административных наказаний, их общая характеристика.	4	
<b>Консультация</b>		6	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		6	
<b>Всего:</b>		<b>78</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

посадочных мест по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

компьютер и мультимедиа-проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **3.2.1. Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993г.// «Российская газета" от 25 декабря 1993 г. N 237.

2. ФКЗ «О Правительстве РФ» от 17.12.1997 г. // СЗ РФ 1997г. № 51. Ст. 5712.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях Федеральный закон 30.12.2001 № 195-ФЗ: принят ГД ФС РФ 20.12.01: одобрен Советом Федерации 26.12.01] // Российская газета. – 31.12.01. – № 2868.

4. ФЗ «О системе государственной службы РФ» от 27.05.2003г. // СЗ РФ. 2003г. № 45. Ст. 4532.

5. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 N 79-ФЗ.

6. Федеральный закон от 27 мая 2003 года N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

7. Указ Президента Российской Федерации «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» от 23.05.1996 г. // СЗ РФ № 19. Ст. 2257.

8. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

##### **3.2.2 Основная литература:**

1. Попова Н.Ф. Административное право: учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 308 с.

2. Стахов А.И., Кононов П.И., Гвоздева Е.В. Административное право: учебник и практикум для СПО / под ред. А.И. Стахова. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 302 с.

### **3.2.3 Дополнительные источники:**

1. Агапов, А. Б. Административное право. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с
2. Алехин, А. П. Административное право России. Часть 1 / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий. - М.: Зерцало-М, 2021. - 256 с.
3. Гречина Л. А. Административное право Российской Федерации. Курс лекций. Учебное пособие / Л.А. Гречина. - М.: Проспект, 2021. - 112 с.
4. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.
5. Кикоть В.Я. Административное право России: учебник / В.Я. Кикоть и др. – Москва: Юнити–Дана, 2022. – 743 с.
6. Конин Н.М., Маторина Е.И. Административное право Учебник для СПО / 5-е изд., пер. и доп. Издательство: М.; Юрайт, 2018. - 425 с.
7. Краснов, А.С. Административная ответственность. Учебно-методический комплекс. Сборник административно-процессуальных документов / А.С. Краснов. - М.: Проспект, 2017. - 651 с.
8. Макарейко Н.В. Административное право. Учебное пособие для СПО; 10-е изд., пер. и доп. 5-е изд., пер. и доп. Издательство: М.; Юрайт, 2018. - 259 с.
9. Мигачев Ю. И., Попов Л. Л., Тихомиров С. В. Административное право: учебник для СПО / под ред. Попова Л.Л. – 5-е изд., пер. и доп. Издательство: М.; Юрайт, 2023. - 456 с.
10. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для СПО / Н. Ф. Попова. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 341 с.
11. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с.

### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/) - официальный сайт справочной правовой системы.

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<b>Обучающийся должен уметь:</b>	
выявлять административные правонарушения;	-устный контроль
осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	-письменный контроль
<b>Обучающийся должен знать:</b>	
административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;	-устный опрос
содержание и сущность основных институтов административного права;	-тестирование
законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;	-решение практических ситуаций -фронтальный закрепляющий опрос
признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;	-тестирование -решение практических ситуаций
сущность административного процесса; порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.	-устный опрос -решение практических ситуаций

**Разработчик:**

ЧПОУ «НКТ имени А.Н. Косыгина  
Новосибирского облпотребсоюза»

преподаватель  
преподаватель

Н.Е. Морякова  
Н.Е. Пучкова